

**DEMANDE UNIQUE DE SUBVENTION**  
**Règlement (UE) n° 1305/2013 du 17 décembre 2013**  
**(8.5 DU PROGRAMME DE DÉVELOPPEMENT RURAL DE Corse)**

**Réponse à l'Appel à Projets OPERATIONS SYLVICOLES**  
**Réponse à l'Appel à Projets ACCUEIL DU PUBLIC**

Cette demande d'aide une fois complétée constitue le dossier unique de demande d'aide pour l'ensemble des financeurs publics potentiels avec l'ensemble des justificatifs joints par vos soins.  
**Transmettez l'original à l'ODARC et conservez un exemplaire.**

**Cadre réservé à l'administration**

N° de dossier OSIRIS :

Date de réception :  /  /

**INTITULÉ DU PROJET** (à remplir par le demandeur) :

**PROJET :** ☐ COLLECTIF

☐ INDIVIDUEL

☐ DELEGATION EXPRESSE DE MAITRISE D'OUVRAGE

**IDENTIFICATION DU DEMANDEUR**

N° SIRET/SIREN :

Attribué par l'INSEE lors d'une inscription au répertoire national des entreprises

☒ **Pour un propriétaire forestier privé**

CIVILITE : (cochez la case appropriée) ☐ Madame ☐ Monsieur

NOM de naissance :

Prénom :

NOM d'usage (le cas échéant) :

Date de naissance (JJ/MM/AAAA) :  /  /

☒ **Pour une personne morale**

RAISON SOCIALE :

STATUT JURIDIQUE :

NOM du représentant légal :

Prénom :

NOM du responsable du projet :

Prénom :

## COORDONNEES DU DEMANDEUR

Adresse :

Code postal :

Commune :

Téléphone fixe :

Téléphone portable :

Fax :

Mail :

@

## EN CAS DE DELEGATION DE MAITRISE D'OUVRAGE

RAISON SOCIALE du délégant:

NOM /Prénom du représentant légal

## COORDONNEES DU COMPTE BANCAIRE SUR LEQUEL LE VERSEMENT DE L'AIDE EST DEMANDE

- ☒ Vous avez un compte bancaire unique ou plusieurs comptes bancaires pour le versement des aides. L'ODARC connaît ce(s) compte(s) et en possède le(s) IBAN. Veuillez donner ci-après les coordonnées du compte choisi pour le versement de cette aide, ou bien joindre un IBAN :

N° IBAN :

BIC :

- ☒ Vous avez choisi un nouveau compte bancaire : veuillez joindre obligatoirement un IBAN.

## CARACTERISTIQUES DU DEMANDEUR

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Groupements (OGE, Coopérative, ASGF...) | <input type="checkbox"/> Propriétaire forestier privé |
| <input type="checkbox"/> Association foncière (ASA, AFP, ASL...) | <input type="checkbox"/> Commune et leur groupement   |
| <input type="checkbox"/> Etablissement public,                   | <input type="checkbox"/> Collectivité locale, EPCI,   |

## CARACTERISTIQUES DU PROJET

### **Localisation du projet**

Liste des communes et parcelles cadastrales concernées par les travaux :

- 
- 
- 

### **Description et contexteduprojet :**

*Présentation du porteur de projet et de sa démarche sylvicole, nature et descriptif du projet (présentation de l'opération, potentialités de la station démontrant un niveau suffisant de productivité forestière, description des prestations prévues, modalités techniques prévues pour la réalisation des travaux...), mise en perspective de l'investissement dans la plan de gestion forestière... :*

## AAP OPERATIONS SYLVICOLES compléter le tableau ci-dessous

La surface minimum des investissements est fixée à 1 ha, constitué en un ou plusieurs ilots de 0,5 ha minimum, suffisamment proche les uns des autres et distants d'au plus 500 m entre eux pour constituer une unité de gestion. Dans le cas des plantations d'enrichissement, la surface à prendre en compte est la parcelle forestière ou sous parcelle forestière à améliorer.

Type de travaux	Parcelles cadastrales des interventions	Surfaces <sup>1</sup> (minimum 0,5 ha)	Essences (voir conditions particulières pour les travaux sylvicoles)	Conditions techniques (voir conditions particulières pour les travaux sylvicoles)
Désignation des tiges d'avenir (arbres objectifs) à densité finale			essence	densité
Eclaircies déficitaires			essence	densité, diamètre moyen et diamètre unitaire maximal
Elagages et tailles de formation			essence	diamètre maximal du tronc et hauteur d'élague
Dépressages et détournages			essence	densité initiale
Travaux de conversion en futaie régulière ou irrégulière			essence	Caractéristiques du peuplement actuel (densité), nombre de tiges d'avenir marquées
Enrichissement des peuplements			essence	densité
Cloisonnements			essence	largeur cloisonnement et distance d'axe en axe
<input type="checkbox"/> Cultureaux				
<input type="checkbox"/> D'Exploitation				
Remise en production des suberaies dégradées (récolte de liège mâle, brûlé, surépais...)			Chêne-liège	Précisez la densité du peuplement
Travaux connexes (clôtures, fossés, protections, desserte internes et son raccordement)			Quantité (ml, ha, unité)	Désignation des prestations
débroussaillage				Indication succincte sur densité de la végétation à éliminer
Travaux préparation des terrains (ripperage, ouverture de potets....)			Quantité (ml, ha, unité)	Désignation des prestations

<sup>1</sup>La surface minimum des investissements est fixée à 1 ha, constitué en un ou plusieurs ilots de 0,5 ha minimum, suffisamment proche les uns des autres et distants d'au plus 500 m entre eux pour constituer une unité de gestion. Dans le cas des plantations d'enrichissement, la surface à prendre en compte est la parcelle forestière ou sous parcelle forestière à améliorer.

***Si votre projet concerne l'AAP ACTION D'ACCUEIL DU PUBLIC remplir le cadre ci-dessous***

Description des investissements (*quantité, qualité, utilité, publics visés, utilisation....*)

**CRITERES DE SELECTION DU PROJET (Opérations sylvicoles et actions d'accueil du public)**

**Adéquation des interventions avec les références techniques de sylviculture:**

- Essences concernées par le projet : ..... ha
- Référence sylvicole des interventions : .....
  
- Essences concernées par le projet : ..... ha
- Référence sylvicole des interventions : .....
  
- Essences concernées par le projet : ..... ha
- Référence sylvicole des interventions : .....

Commentaires :

**Impact environnemental et caractère d'utilité public de l'opération :**

- Projet intégré dans une zone Natura 2000 ☐ Oui ☐ Non Référence de la zone : .....
- Certification environnementale de la forêt, objet du projet :  
(*précisez le périmètre, les engagements liés à la certification*)

- Note sur l'intégration paysagère de l'ouvrage :

#### **Contribution du projet au renforcement du caractère d'utilité publique des forêts :**

- Caractère multifonctionnel de l'opération :  
*(précisez les activités et les acteurs concernés et les lignes directrices du règlement d'usage....)*
  
- ouvrage ouvert au public :  
*(précisez le type de public, les conditions d'utilisation de l'ouvrage , les préconisations de sécurité....)*
  
- Ouvrage DFCI :  
*(précisez le rôle DFCI de l'ouvrage, les conditions d'utilisation ....)*
  
- Ouvrage pour la protection d'une espèce ou d'un habitat :  
*(précisez le rôle de protection de l'ouvrage, son utilité/espèce ou habitat....)*

**Caractère collectif de la démarche du projet :**

Intégration du projet dans une approche collective du développement du territoire (*AFP, ASL, document collectif de gestion, GIEE, PSG collectif....*) :

- Intégration du projet dans une stratégie locale de développement du territoire (*PPRDF, DOCOBAS, schéma de desserte, PDM, charte, action d'animation foncière collective.... précisez les volets relatifs à la sylviculture/ accueil du public du document de planification*)

## Documents de gestion durable et maîtrise foncière:

- ☐ Conformité avec le document de gestion durable: PSG, Aménagement Forestier, RTG, CBPS (précisez) .....
- ☐ Autres garanties (à préciser) : .....
- ☐ Maîtrise foncière (à préciser) : .....

### Calendrier prévisionnel du projet :

Date prévisionnelle de début de projet :  / 20  (mois, année)

Date prévisionnelle de fin de projet :  / 20  (mois, année)

**NB : L'éligibilité des dépenses est fixée à la date de délivrance de l'accusé de réception du dossier de demande d'aide, complet et conforme.**

### Montants prévisionnels d'investissements

#### a) Dépenses matérielles

ajouter un tableau comportant les mêmes colonnes si besoin

Surfaces travaillées identifiées sur le plan	Nature des actions ou investissements	Unité (précisez ha, ml ...)	Prix unitaire € HT	Quantité	Montant prévisionnel HT par action (€)	Fournisseur à l'origine du devis (facultatif)
			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
montant prévisionnel total HT des investissements matériels					<input type="text"/>	
montant prévisionnel total TTC des investissements matériels					<input type="text"/>	

#### b) Dépenses immatérielles

Les frais généraux (études + maîtrise d'œuvre) liés à l'opération ne doivent pas excéder 12 % du montant HORS TAXE des travaux principaux et connexes)

Nature de la prestation	Prestataire à l'origine du devis	Montant € prévisionnel HT	observations
		<input type="text"/>	
		<input type="text"/>	
		<input type="text"/>	
montant prévisionnel total HT des investissements immatériels		<input type="text"/>	
montant prévisionnel total TTC des investissements immatériels		<input type="text"/>	
Montant prévisionnel TOTAL HT des investissements matériels et immatériels			<input type="text"/>
Montant prévisionnel TOTAL TTC des investissements matériels et immatériels			<input type="text"/>



## PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL DE LA DEMANDE

	Montant en €	
	<input type="checkbox"/> HT	<input type="checkbox"/> TTC
Montant prévisionnel des dépenses		
Montant de subvention sollicité		
Autofinancement		

FINANCEURS Sollicités : ☐ UE

☐ ETAT

☐ CDC

### Afin de faciliter mes démarches auprès de l'administration,

☐ J'autorise (nous autorisons) l'administration à transmettre l'ensemble des données nécessaires à l'instruction de ce dossier à toute structure publique chargée de l'instruction d'autres dossiers de demande d'aide ou de subvention me concernant.

☐ J'autorise (nous autorisons) toute administration à transmettre à l'ODARC l'ensemble des données me (nous) concernant et nécessaires à l'instruction de ce dossier de demande d'aide.

☐ Je n'autorise pas (nous n'autorisons pas) l'administration à transmettre l'ensemble des données nécessaires à l'instruction de ce dossier à toute structure publique chargée de l'instruction d'autres dossiers de demande d'aide ou de subvention me concernant. Dans ce cas, je suis informé (nous sommes informés) qu'il me faudra produire l'ensemble des justificatifs nécessaires à chaque nouvelle demande d'aide.

Fait à , le  /  /

Nom, Prénom, Signature(s), qualité (s) & états(s) civil(s) du demandeur ou du représentant légal (*visé en page 1*)

Cachet du demandeur pour les groupements (OGEC, Coopératives...), communes et autres collectivités.

## ENGAGEMENTS

**Je demande (nous demandons)** à bénéficier des aides à l'investissement aux opérations sylvicoles et/ ou d'accueil du public au titre du PDRC. Le cas échéant, je, soussigné (nom et prénom du représentant légal) :

**certifie (certifions) avoir pouvoir pour représenter le demandeur dans le cadre de la présente formalité.**

**J'atteste (nous attestons) sur l'honneur :**

- ☐ l'exactitude des renseignements fournis dans le présent formulaire et les pièces jointes,;
- ☐ ne pas avoir sollicité une aide autre que celles indiquées sur ma (notre) demande sur le même projet et les mêmes investissements ;
- ☐ être à jour de mes (nos) obligations fiscales (ou bénéficier d'un accord d'échelonnement), être à jour de mes (nos) obligations sociales (ou bénéficier d'un accord d'échelonnement) ;
- ☐ avoir pris connaissance que ma (notre) demande d'aide pourra être rejetée au motif que le projet ne répond pas aux priorités ou critères définis régionalement et/ou au motif de l'indisponibilité de crédits affectés à cette mesure ;
- ☐ ne pas récupérer la TVA (si les dépenses prévisionnelles sont présentées TTC),
- ☐ ne pas récupérer partiellement la TVA, par le biais du FCTVA.

☐ **Je m'engage (nous nous engageons), sous réserve de l'attribution de l'aide :**

- à respecter les règles en vigueur en matière d'éligibilité temporelle des dépenses ;
- à informer l'ODARC de toute modification de ma (notre) situation, de la raison sociale de ma (notre) structure, de mon (notre) projet ou de mes (nos) engagements ;
- à respecter mes (nos) obligations en matière d'information et de publicité relatives au soutien octroyé par les Fonds Européens ;
- à ce que l'équipement dont l'acquisition est prévue dans le cadre de ce projet respecte les normes en vigueur ;
- à maintenir en bon état fonctionnel et pour un usage identique les investissements ayant bénéficié des aides pendant 5 ans à compter de la date du dernier paiement de la subvention relative à cette opération.
- à me (nous) soumettre à l'ensemble des contrôles administratifs et sur place qui pourraient résulter de l'octroi d'aides nationales et européennes ;
- à fournir à l'autorité de gestion et/ou aux évaluateurs désignés ou autres organismes habilités à assumer des fonctions en son nom, toutes les informations nécessaires pour permettre le suivi et l'évaluation du programme, en particulier en ce qui concerne la réalisation des objectifs et des priorités spécifiés ;
- à détenir, conserver, fournir tout document ou justificatif permettant de vérifier la réalisation effective de l'opération, demandé par l'autorité compétente, pendant dix années ;
- à ne pas solliciter à l'avenir, pour ce projet, d'autres crédits (nationaux ou européens), en plus de ceux mentionnés dans le tableau « Plan de financement prévisionnel du projet ».

**Je suis informé(e) (nous sommes informés) que :**

- en cas d'irrégularité ou de non-respect de mes (nos) engagements, je devrais (nous devons) rembourser les sommes perçues, majorées d'intérêts de retard et éventuellement de pénalités financières, sans préjudice des autres poursuites et sanctions prévues dans les textes en vigueur ;
- l'ensemble des informations recueillies dans le présent formulaire fait l'objet d'un traitement informatique destiné à la gestion de mon (notre) dossier de demande d'aide. Les destinataires des données sont l'ODARC, l'autorité de gestion du PDRC et le Conseil Exécutif de Corse ;
- conformément au règlement communautaire n°1306/2013 du 17 décembre 2013 et aux textes pris en son application, l'Autorité de gestion du PDRC est susceptible de publier une fois par an, sous forme électronique, la liste des bénéficiaires recevant une aide FEADER. Dans ce cas, mon nom (ou ma raison sociale), ma commune et les montants d'aides perçus par mesure resteraient en ligne sur le site internet de l'Autorité de gestion du PDRC pendant 2 ans. Ces informations pourront être traitées par les organes de l'Union européenne et de l'État compétents en matière d'audit et d'enquête aux fins de la sauvegarde des intérêts financiers de l'Union.

Conformément à la loi « informatique et libertés » n°78-17 du 6 janvier 1978, je bénéficie d'un droit d'accès et de rectification aux informations à caractère personnel me concernant. Si je souhaite exercer ce droit et obtenir communication des informations me concernant, je peux m'adresser à l'ODARC

Fait à

,

le

/

/

Nom, Prénom, Signature(s), qualité (s) & états(s) civil(s) du demandeur ou du représentant légal (*visé en page 1*)

Cachet du demandeur pour les groupements (OGEC, Coopératives...), communes et autres collectivités.

N° pièce	Pièces	Types de demandeurs et cas concernés	Pièce jointe	Pièce déjà fournie à l'ODARC	Sans objet
P103	Exemplaire original de la demande complétée et signé	Tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
P202	Carte nationale d'identité ou passeport en cours de validité ou livret de famille	Propriétaire forestier privé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
P201	Relevé d'identité bancaire (ou copie lisible)	Tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
P203	K-bis	Entreprise (délégation de maîtrise d'ouvrage), Coopérative, OGEC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P204	Exemplaire des statuts ou projet de statuts	Associations foncières de propriétaires OGEC, Coopérative.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P205	Récépissé de déclaration en préfecture ou copie de publication au JO	Associations foncières de propriétaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P206	Liste nominative récapitulative des propriétaires dont les projets sont regroupés	PSG commun, OGEC, Coopératives	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P207	Mandat des propriétaires pour l'OGEC, ou des co-indivisaires ou des copropriétaires ou de l'époux demandeur mais non propriétaires ou de toute personne se partageant le droit de propriété	Indivision, BND, coopératives (fiches d'apport, contrat)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P208	Pouvoir si tutelle ou curatelle	Tutelle, curatelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P209	Convention de délégation de maîtrise d'ouvrage	Pour l'éclaircie déficitaire, le cloisonnement d'exploitation, la remise en production de suberaie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P210	Délibération de l'organe compétent approuvant le programme d'action et le plan de financement (entité publique)	Toute personne morale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P216	Levée de présomption de salariat de moins de 2 ans ou attestation d'inscription à la MSA en tant qu'entrepreneur de travaux forestiers	Entreprise de la filière affiliée à la MSA (délégation de maîtrise d'ouvrage)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P229	Certificat d'immatriculation indiquant le numéro Siret	Propriétaire forestier privé, Association Foncière, Collectivité public	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P315	Devis détaillé et chiffré conforme aux dépenses envisagées	Tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

N° pièce	Pièces	Types de demandeurs et cas concernés	Pièce jointe	Pièce déjà fournie à l'ODARC	Sans objet
315C	Devis Comparatifs (coût raisonnable)	<p>Tous sauf dépenses admises à titre forfaitaire ou inférieure à 2000€ :</p> <p><b>Cas 1 : 2000€ &lt; Prix &lt; 30.000€</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>1 devis comparatif</u></li> </ul> <p><b>Cas 2 : 30.000€ &lt; Prix &lt; 90.000€</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>1 devis comparatif</u>, pour les travaux entrant dans la construction</li> <li>- et l'aménagement de bâtiments ou dans la réalisation de pistes et travaux forestiers</li> <li>- <u>2 devis comparatifs</u>, si équipement matériel, fournitures ou prestations externes</li> </ul> <p><b>Cas 3 : Prix &gt; 90.000€</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>2 devis comparatifs</u></li> </ul> <p><b>Cas 4 : Commande publique</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>1 devis comparatif</u>, si marchés inférieurs aux seuils de procédure formalisée (&lt;40.000€)</li> <li>- <u>Respect de la procédure formalisée</u>, si &gt; 40.000€</li> </ul> <p><b>A défaut fournir l'argumentaire justifiant la demande de dérogation</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P340	Documents contractuels fixant les conditions d'usage et les dispositions d'entretien proposées aux utilisateurs	Tous, le cas échéant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P321	Relevé parcellaire cadastral de localisation de l'opération	Tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
P369	Justificatifs de la maîtrise du foncier objet de la demande (baux, titres de propriété...) avec autorisation travaux	Propriétaire forestier privé individuel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P327	Plan de situation au 1/25 000 daté et signé	Tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
N° pièce	Pièces	Types de demandeurs et cas concernés	Pièce jointe	Pièce déjà fournie à l'ODARC	Sans objet
P328	Plan de masse daté et signé, à une échelle permettant de présenter toutes les indications sur le projet ainsi que les références des parcelles concernées	Tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
P331	Autorisations de passage nécessaires	Si travaux connexes sur propriété(s) tiers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P341	Justificatif de gestion durable (décision agrément PSG, approbation d'aménagement ou attestation d'adhésion à un RTG ou CBPS)	Opérations sylvicoles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
P 383	Autorisation de branchement du gestionnaire du réseau routier concerné	Si travaux connexes avec desserte directement reliée à une route territoriale, départementale, communale ou tiers.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P 424	Justificatif de régularité des travaux de franchissement d'un cours d'eau et ou des aménagements pouvant impacter celui-ci	Si travaux connexes avec desserte et cours d'eau impacté avec le projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P438	Notice d'impact environnemental	Tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

N° pièce	Pièces	Types de demandeurs et cas concernés	Pièce jointe	Pièce déjà fournie à l'ODARC	Sans objet
P439	Liste des parcelles à mettre en valeur	Tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
P455	Projet de convention de maîtrise d'œuvre (Expert, coopérative, OGEC, bureau d'étude...)	Opérations sylvicoles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P456	Préconisations du DOCOB	Si interventions situées dans une zone classée Natura 2000	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P437	Extrait de la liste des parcelles du périmètre du groupement de propriétaires	Pour les associations et les groupements : parcelles concernées par le projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P457	Règlement d'usage concerté	Opération à caractère multifonctionnel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P458	Attestation de certification environnemental ou preuve de demande en cours d'une certification. (PEFC, FSC)	Propriété forestière qui en dispose ou en a fait la démarche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>